

VisionLink Programında “Yakıt Düşme” Uyarısı Oluşturma Adımları

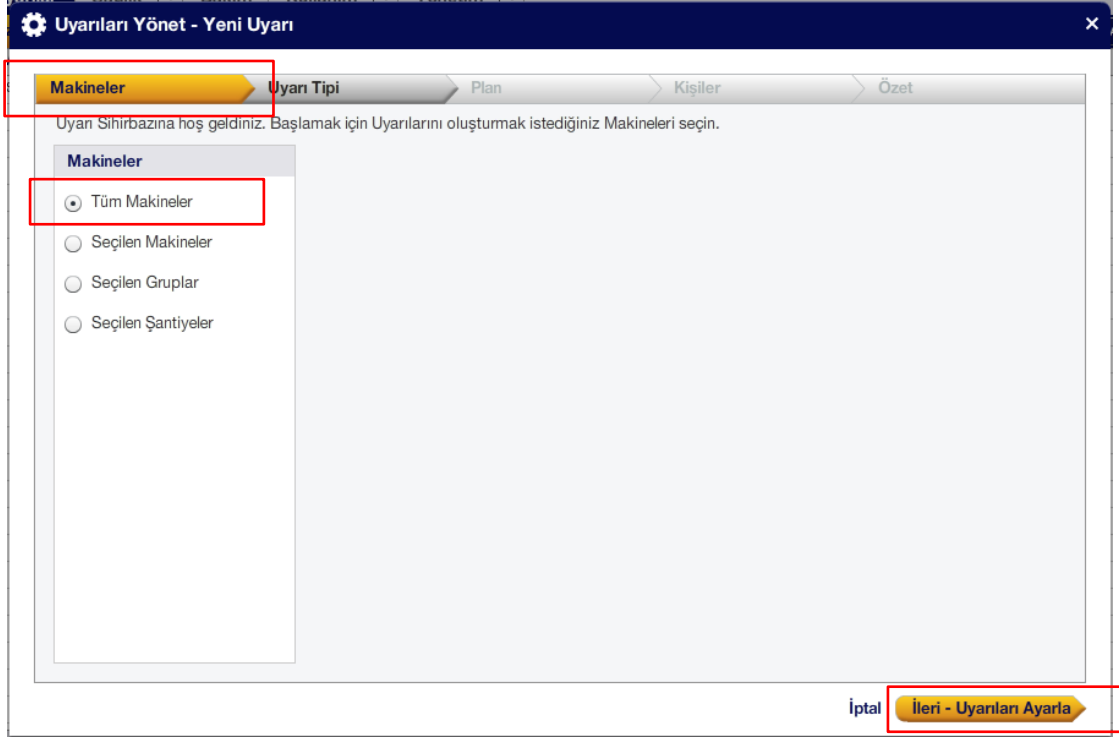
- 1- VisionLink programı açıldıktan sonra, ana sayfada programın “Yönetim” sekmesinin sağına tıklanır, açılan listeden “Uyarılar” kısmı seçilir.

The screenshot shows the VisionLink software interface. The top navigation bar includes the logo, a search bar, and user information. The main menu on the left lists various machine categories. The central area displays a table with columns for 'Uyarılar', 'Sağlık', 'Bakım', 'Kullanım', and 'Yönetim'. The 'Yönetim' dropdown menu is open, showing options like 'Cihaz Yapılandırması', 'Kullanıcı Hesapları', 'Uyarılar', 'Gruplar', 'Paylaşılan Makineler', and 'Şantiyeler'. The 'Uyarılar' option is highlighted. The table below shows a single row with 'Makine Ki...' and 'S/N' columns, and a 'Sonuç Yok' status.

- 2- “Uyarıları Yönet” isimli pencere açılır. Bu pencerede önce “Uyarılarım” sekmesi seçilir, sonra “Yeni Uyarı” butonu tıklanır.

The screenshot shows the 'Uyarıları Yönet' window. The window title is 'Uyarıları Yönet'. The 'Uyarılarım' tab is selected, and the 'Yeni Uyarı' button is highlighted. The window contains a list of seven yellow stars, indicating the status of the alerts. The 'Kapat' button is visible at the bottom right.

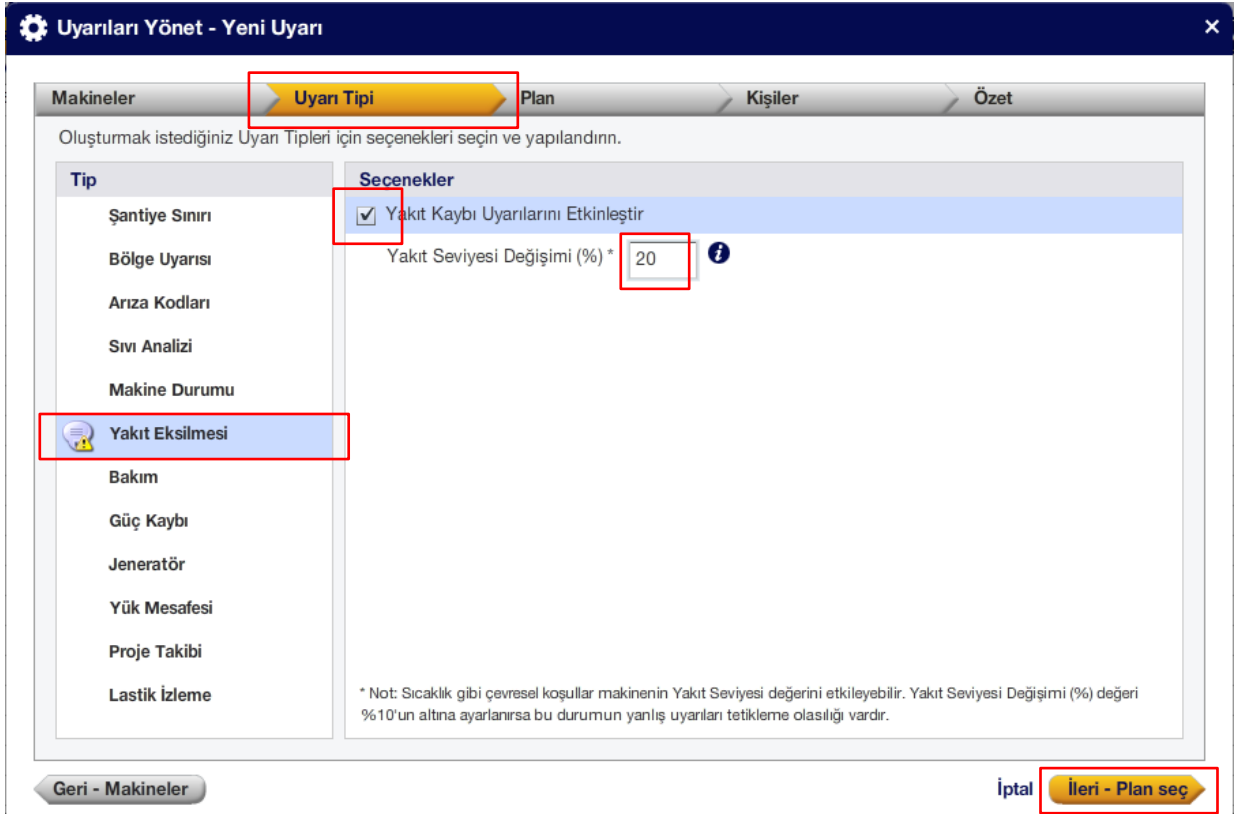
- 3- Karşınıza “Makineler” sekmesi gelir. Bu kısımda “Tüm Makineler” seçilir. Ardından pencerenin sağ alt köşesindeki “İleri-Uyarıları Ayarla” tuşuna tıklanır.



- 4- “Uyarı Tipi” adımına gelinir. Bu adımda uyarı tipi olarak soldaki listeden “Yakıt Eksilmesi” seçilir. “Yakıt Kaybı Uyarılarını Etkinleştir” isimli kutucuk işaretlenir.

Sistemin, yakıt seviye düşmesini % kaç düşmeden itibaren uyarmasını istiyorsanız aşağıdaki gibi yazılır. Bu örnekte %20 yazılmıştır, siz dilediğiniz bir % yi seçebilirsiniz. (Not: Bu kısımdaki oranı %20 ve daha yüksek seçmezseniz çok fazla uyarı maili alabilirsiniz.)

Ardından pencerenin sağ alt köşesindeki “İleri-Plan Seç” tuşuna tıklanır.



- 5- "Plan" adımına gelinir. Bu pencerenin görüntüsü aşağıdaki gibidir. Hiçbir değişiklik yapılmadan, sağ alt köşesindeki "İleri-Kişileri Seç" tuşuna tıklanır.

Uyarıları Yönet - Yeni Uyarı

Makineler Uyarı Tipi **Plan** Kişiler Özet

Uyanların aktif olacağı periyodu seç.

Plan

Tümü

Pzt - Cum

8:00 ila 17:00

Cmt - Paz

8:00 ila 17:00

Özelleştir >>

Uyanlar seçili olan sürede oluşturulacaktır. Saat dilimleri her makinenin fiziksel konumuna göre belirlenir.

Uyan planı 'Bildirimsiz', 'Sıvı Analizi', 'Yakıt Kaybı', 'Bakım', 'Emniyet', 'Yükleme Uzaklığı' ve 'Proje İzleme Türleri' ve 'Lastik İzleme' uyan tipleri için geçerli değildir.

Geri - Uyarılar İptal **İleri - Kişileri seç**

- 6- "Kişiler" sekmesinde, uyarı maillerini alacak olan kişi ya da kişilerin e-posta adresleri, "Seçilen Kişiler" isimli listeye eklenmelidir. Bunun için soldaki "Mevcut Kişiler" listesinde görülen adınızı ve e-posta adresinizi seçip sağ ok >> tuşu ile sağdaki "Seçilen Kişiler" listesine taşımanız gerekir. Eğer isminiz soldaki listede görünmüyorsa, sol alttaki "Ekle" butonuna tıklanır ve yeni e-posta adresi listeye eklenir.

Uyarıları Yönet - Yeni Uyarı

Makineler Uyarı Tipi Plan **Kişiler** Özet

Uyanlar ortaya çıktığında bildirilecek Kişileri seç. Ortaya çıktıklarında uyanlar da Uyan Sekmesi içine yerleştirileceklerdir.

Mevcut Kişiler

Seçilen Kişiler

Ekle Düzenle Sil

Geri - Plan İptal **İleri - Özet**

- 7- Mail adresini ekleme penceresi aşağıdaki gibi açılır. Ad satırına adınızı ve soyadınızı, E-posta satırına ise e-posta adresinizi yazmalısınız. Ardından “Kaydet” butonuna basılır. Bundan sonra program sizi “Kişiler” sekmesine geri götürür.

Kişi Ekle

Ad * Adınız Soyadınız

E-posta * eposta@deneme.com

Mobil (SMS) ⓘ

Dil: * Türkçe ⓘ

* Gerekli Alan

İptal Kaydet

- 8- İsmi “Mevcut Kişiler” listesinde belirledikten sonra, 6. Adımda anlatıldığı gibi “Seçilen Kişiler” listesine taşınır. Ardından sağ alt köşedeki “İleri – Özet” butonuna basılır.

Uyarıları Yönet - Yeni Uyarı

Makineler > Uyarı Tipi > Plan > Kişiler > Özet

Uyanlar ortaya çıktığında bildirilecek Kişileri seç. Ortaya çıktıklarında uyanlar da Uyarı Sekmesi içine yerleştirileceklerdir.

Mevcut Kişiler

Seçilen Kişiler

Ekle Düzenle Sil

Geri - Plan İptal İleri - Özet

9- "Özet" sekmesinde görüntü aşağıdaki ekranda görüldüğü gibidir.

Uyarı Sahibi kısmında Adınız yazacaktır.

Kişiler kısmında uyarı mailini alacak kişinin adı ve/veya e-posta adresi belirecektir.

Sol alt köşede, hangi makinalardan uyarı geleceği otomatik listelenir. (Not: Motor veya makine beyinine olmayan makinalarda bu uyarı çalışmaz.)

Uyarıyı için, "Genel Uyarı olarak işaretle" kısmını seçmenizde fayda var.

Son olarak bu uyarıya bir isim vermeniz gerekir. Verdiğiniz ismi sağ alt tarafta görüldüğü gibi "Yakıt Seviye Düşme Uyarı" şeklinde yazabilirsiniz.

"Bitti – Kaydet ve Kapat" butonuna basmanızla uyarının sisteme kaydedilmesi tamamlanır.

Oluşturduğunuz uyarı, Uyarılarım listesinde aşağıdaki gibi görülecektir. Bu pencereyi de "Kapat" butonundan kapatabilirsiniz.

Bundan sonra e-postalarınızı kontrol ederek uyarılarınızı takip edebilirsiniz.